

Beschäftigungsdienststelle
Geschäftszeichen -

Ort, Datum
Postanschrift
Telefon, Nebenstelle

Postanschrift der Beschäftigungsstelle

Landesamt für Finanzen

Bezügestelle Arbeitnehmer

- Arbeitsgruppe -

Mitteilung von Leistungen zur Berechnung der Bezüge von Lehrkräften

1. Diese Mitteilung ist in einfacher Ausfertigung an das Landesamt für Finanzen zu senden
2. Die Arbeitsgruppe und die Personalnummer sind - soweit bekannt - einzutragen.

τ Einstellmarke für die Schreibmaschine

Belege bitte nicht heften, klammern oder aufkleben.

Personalnummer 1 - 8	KA 9-10	Name, Vorname, ggf. Geburtsname						Entgeltgruppe (E)																																				
	42																																											
Art der Bezüge	Leistungs-		Schlüssel	Anzahl		Stundensatz		Betrag		Hinweise:																																		
	Mon.	Jahr		Stunden	Min	Euro	Cent	Euro	Cent																																			
	11/12	13/14		15-19	20-22	23-24	25-27	28-29	30-34		35-36																																	
1. Entgelt für Mehrarbeit (Teilzeit)																																												
1.1 Mehrarbeit (unvorhergesehen/ungepl. Vertretung)																																												
1.2 Mehrarbeit (geplant lt. Dienstplan)																																												
2. Entgelt Mehrarbeit (Vollzeit)																																												
2.1 Mehrarbeit Grund-/Mittelschule (E 9 - E 11)																																												
2.2. Mehrarbeit Grund-/Mittelschule (ab E 12)																																												
2.3 Mehrarbeit Real-/Förderschule (E9 – E12)																																												
2.4. Mehrarbeit Real-/Förderschule (ab E13)																																												
2.5. Mehrarbeit Gymn. / BS / FH (E9 – E12)																																												
2.6. Mehrarbeit Gymn. / BS /FH (ab E13)																																												
3. Sonstiges																																												
4. Zahl der Eintragungen in Nr. 1 - 3																																												
Buchungsbegriff																																												
nur ausfüllen, wenn er von der Buchungsstelle des Hauptbezuges abweicht. Gilt für alle in dieser Mitteilung aufgeführten Zahlungen.																																												
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="6">Buchungsstelle</th> <th colspan="5">Anordnungsstellen-Nummer</th> </tr> <tr> <th>H</th> <th>Kapitel</th> <th colspan="2">Titel</th> <th>pZ</th> <th>Z</th> <th colspan="3">ASt-Nummer</th> <th colspan="2">Unterteil</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>											Buchungsstelle						Anordnungsstellen-Nummer					H	Kapitel	Titel		pZ	Z	ASt-Nummer			Unterteil													
Buchungsstelle						Anordnungsstellen-Nummer																																						
H	Kapitel	Titel		pZ	Z	ASt-Nummer			Unterteil																																			
Sachlich und rechnerisch richtig						Bearbeitungsvermerke in der Bezügestelle																																						

Zu Nr. 1
Einzutragen sind vergütungsfähige Mehrarbeitstd. einer teilzeitbeschäftigten Lehrkraft **bis zur regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit** einer vollbeschäftigten Lehrkraft

Zu Nr. 2
Einzutragen sind vergütungsfähige Mehrarbeitstd. einer vollbeschäftigten Lehrkraft **ab der regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit** einer vollbeschäftigten Lehrkraft

Berichtigungen
Es ist die Differenz zwischen dem bisher mitgeteilten Wert und dem jetzt richtigen Wert einzutragen

Unterschrift des Anordnungsbefugten

Datum, Unterschrift