

Wohnungsantrag

Mindestvoraussetzung für einen vollständigen Wohnungsantrag sind folgende Formulare:

An die Personal- bzw. Geschäftsstelle:

- ✓ "Ergänzende Angaben der Personal- bzw. Geschäftsstelle" (ohne diese ist keine Bearbeitung möglich!)

Im Original

An die Wohnungsfürsorgestelle (auch möglich als mail an wohnungsfuersorgestelle@lff.bayern.de):

- ✓ „Wohnungsantrag“ (unterzeichnet!)
- ✓ „Einkommenserklärung“
- ✓ bitte **Kopie** von aktueller Bezügemitteilung und ggf. Steuerbescheid
- ✓ ggf. **Kopie** von Schwerbehindertenausweis, Attest o.a. Nachweis zu Antragsgründen

Zusätzlich für Paare:

- ✓ „Einkommenserklärung“ über Einkommen des Partners bzw. der Partnerin
- ✓ „Bestätigung einer nicht ehelichen Lebensgemeinschaft“ wenn unverheiratet

Alle Formulare finden Sie im **Formularcenter** auf der Internetseite des LFF

Hinweis:

Wohngemeinschaften können **kein** Angebot erhalten.

Wohnungsgröße und -lage

Angemessene **Wohnungsgröße**:

Für **Alleinstehende**:

- **unmöblierte 1- bis 1,5-Zimmerwohnung**
Küche (mit EBK), Bad/Dusche mit WC;
z.B. gesamt ca. 30 bis 45 m², monatliche Gesamtmiete bis ca. 800 EUR
- **möbliertes Appartement (nur in München)**
Kochnische, Dusche mit WC, gesamt unter 25m²
monatliche Gesamtmiete bis ca. 390 EUR

Für **Paare**:

- **unmöblierte 2-Zimmer-Wohnung**
mit Küche (ohne EBK), Bad/Dusche mit WC;
z.B. gesamt ca. 50 bis 65 m², monatliche Gesamtmiete bis ca. 1.100 EUR

Für **Familien** (je nach Zahl der Kinder):

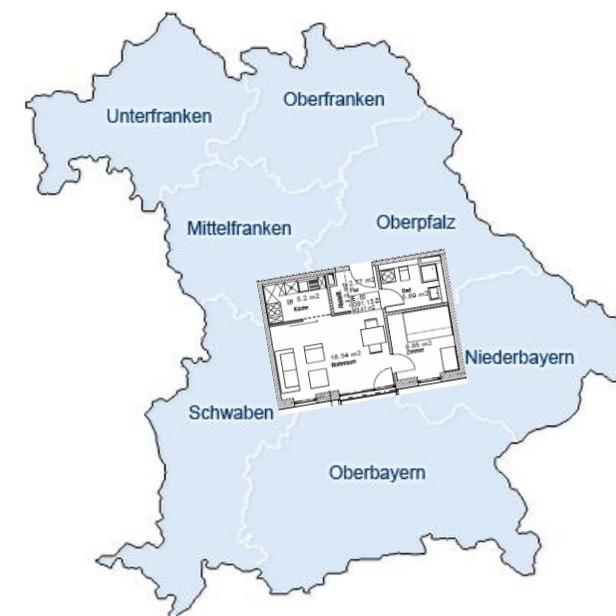
- **ab 3-Zimmer-Wohnung**
(unmöbliert und ohne EBK)

Angemessene **Wohnungslage**:

- am **Dienstort** einschließlich seines Einzugsgebietes
- d.h. konkret am **Dienstort München**:
gesamter **S-Bahn-Bereich**

Hinweis:

Eine Wohnungszuweisung als **Zweitwohnung** ist **nicht** möglich.



Staatsbediensteten- wohnungen für Beschäftigte des Freistaats Bayern

Eine Info der Wohnungsfürsorgestelle
(WoFüSt)

Wohnungsfürsorge

Persönliche Voraussetzung:

Beschäftigungsverhältnis zum Freistaat Bayern

Gesetzliche Regelung:

Bayerische Wohnungsvergaberichtlinien (BayWoVR)

Ziel der Wohnungsfürsorge:

Insbesondere soll **versetzten, abgeordneten oder neu eingestellten Beschäftigten** geholfen werden, baldmöglichst eine angemessene Wohnung am Dienstort samt Einzugsgebiet zu beziehen.

Wissenswertes zur Wohnungsfürsorge:

Grds. haben sich Beschäftigte des Freistaats Bayern **selbst** um eine angemessene Wohnung zu bemühen, die auch ihrer Residenzpflicht (Art.74 BayBG) entspricht.

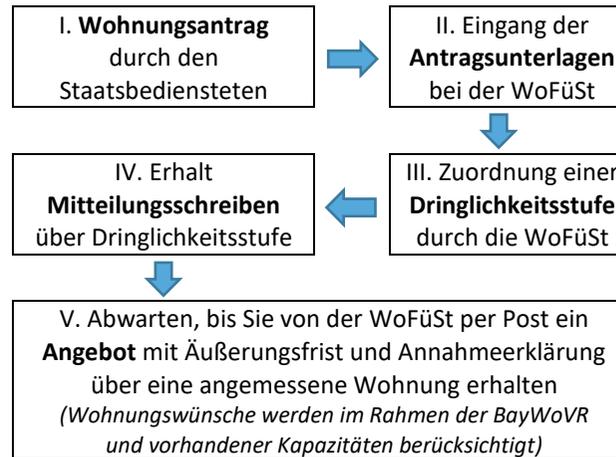
Ergänzend dazu vermittelt die WoFüSt **auf Antrag** in ganz Bayern sog. „Staatsbedienstetenwohnungen“.

Eine Wohnungsneuvergabe ist nur bei Freiwerden durch Mieterwechsel oder bei Neubauten möglich, daher können Wartezeiten entstehen.

Aufgrund des begrenzten Wohnungsbestands kann nicht jeder Wohnungswunsch erfüllt werden.

Es handelt sich um eine freiwillige Fürsorgeleistung, ein **Rechtsanspruch besteht nicht.**

Vergabeverfahren



Äußerung zum Wohnungsangebot:

- **Zeitnah** per Mail an die WoFüSt aus **Rücksicht auf andere Antragsteller** (möglichst **nicht** erst zum Ende der Äußerungsfrist)
 - bei **Annahme** des Wohnungsangebots: Nach Rücksendung der **Annahmeerklärung** (im Original – ggf. vorab per mail) erhalten Sie von der **WoFüSt** ein **Zuweisungsschreiben**. Damit können Sie den Mietvertrag mit dem **Vermieter** der Wohnung abschließen.
 - bei **Ablehnung** des Wohnungsangebots: Begründen Sie Ihre **Ablehnung immer schriftlich**.
- Achtung:**
Bereits die **Ablehnung des ersten Wohnungsangebots** führt ohne ausreichende Begründung grds. zur **Rückstufung** der Dringlichkeit Ihres Antrags.

Tipps und Kontakt

▪ Zeitpunkt der Antragstellung

Bei unbefristeter Einstellung/Versetzung **unverzüglich, spätestens 6 Monate seit Vollzug der Maßnahme.**

➤ **Anwärter:**

Ca. 4-6 Monate vor Ausbildungsende

*Informieren Sie uns **umgehend**, wenn der Dienstort final feststeht!*

- Halten Sie Ihren **Wohnungsantrag** stets **aktuell**:
 - ✓ fehlende **Unterlagen** (Kopie) sobald vorliegend nachsenden
 - ✓ **Änderungen** unverzüglich mitteilen (z.B. anderer Dienstort, geänderte Kontaktdaten)
 - ✓ über längere **Abwesenheit** z.B. Urlaub informieren (wichtig für Wohnungsangebot)
- Informieren Sie uns vor allem aus Rücksicht auf Mitbewerber, wenn Ihr Wohnungsantrag sich **erledigt** hat
- Nutzen Sie vorzugsweise den **Mailkontakt** zu uns
- **Wichtig:** geben Sie stets Ihre **Antragsnummer** an (sofern noch nicht vorhanden bitte Name, Vorname und Geburtsdatum)

Kontaktdaten:

Mail: wohnungsfuersorgestelle@lff.bayern.de

Antragsformulare, FAQs und weitere Infos unter:
[Lff - Landesamt für Finanzen | Wohnungsfürsorge \(bayern.de\)](#)