

# Bedienungsanleitung -Ende der Aufbewahrungsfristen-

Stand: 20.09.2019

## I Auswahl

Die Aufbewahrungsfristen der Haushaltsstellen (und der dazugehörigen Anordnungen, Buchungen, etc.) können, von den dafür berechtigten Sachbearbeitern, im Teilverfahren Haushaltsvollzug verändert werden.



Zur Auswahl und Einschränkung der Daten, die sie innerhalb Ihrer Berechtigung bearbeiten wollen, steht Ihnen eine umfangreiche Auswahlmaske zur Verfügung.

Beachten Sie dabei, gerade in der Anfangsphase der Bearbeitung, die Vorgabe des Haushaltsjahres: Für Fälle deren Standardaufbewahrungsfrist (MBS) am 31.12.2019 endet muss eine Verlängerung im Haushaltsjahr 2014 vorgegeben werden.

Nachdem Sie Ihre Auswahl in der Suchmaske getroffen haben, können Sie die Bearbeitungsmaske entweder über den Geschäftsprozess "Aufbewahrungsfrist bearbeiten" oder über den Button "weiter" mit der Option "Aufbewahrungsfrist bearbeiten" öffnen.

-	Auswahl - Haushaltsvollzug - IHVT10										<u>.</u>	- 0 ×
Pn	ogramm <u>B</u> earbeiten E <u>x</u> tras <u>M</u> asken-Favoriten	Geschäftsprozess-Favor	riten <u>?</u>									
10	==	D										
-	Geschäftsmoresse											
135e	Hushaltsvolltun	Auswahl										(212)
rozi	B B Haushaltsvollzug	Auswahl der anzus	zeigenden Ha	aushaltsstellen.								
a	🗄 🛄 Haushaltsstellen											
0	- 🤯 Istbeträge nach Anordnungsstellen											
E	Co Titelauskunft											
	🖲 😂 Titelübersichten											
	Volkugsübersichten	and a second							-			
1	E Vorgabe der Aufbewahrungsfrist	Basisdaten			Art		Kennzeichen		Kennzeichen			
(	e: Suchen	Haushaltsjahr	2019		E/A beides	-	zugelassen	<keine auswahl=""> 👻</keine>	gekoppelt	<keine auswahl=""> *</keine>		
	Of Aufbewahrungsfrist bearbeiten	Hauthaltriannaichan	1	bir			übertracher	ckeine Aunuabla	kraditfinant	ckeine Aurwahls		
	Contraction and the second and the s		-		Status							
	Gammdaten ändern	Einzelplan		bis	planmässig <	eine Auswahl> 💌	deckungsfähig	<keine auswahl=""> 💌</keine>	Personalkostenzuschuss	<keine auswahl=""> 💌</keine>		
	- Ca Kennwort andern	Kapitel		bis	treatest Int	ator Augusta a	budgetiert	<keine auswahl=""></keine>	Sonderabgabe	<keine auswahl=""> *</keine>		
	Vertreter aktivieren/deaktivieren				Leerbtei	eine Auswahl>						
	Berechtigungsbaum anzeigen	Hauptgruppe		bis	wegfallend <	eine Auswahl> 💌	Brutto	<keine auswahl=""> *</keine>	teilfinanz.	<keine auswahl=""> *</keine>		
	- Co Ergebnisse herunterladen	Obergruppe		bis	and and an or the	the American a	Bundesmittel	<keine auswahl=""> *</keine>	Off. Zukunft	<keine auswahl=""> *</keine>		
				1	auberpianin.	cine Auswaniz	-					
		Gruppe		DIS	sonstige <i< td=""><td>eine Auswahl&gt;</td><td>EDV-Kosten</td><td><keine auswahi=""></keine></td><td>Umsetzungskz.</td><td><keine auswahi=""></keine></td><td></td><td></td></i<>	eine Auswahl>	EDV-Kosten	<keine auswahi=""></keine>	Umsetzungskz.	<keine auswahi=""></keine>		
		Titel		bis	gelöscht <	eine Auswahls	EU-Mittel	<keine auswahl=""> 💌</keine>	Sperreausnahmen a)-f) vorhanden	<keine auswahl=""> 💌</keine>		
		Titelanunne		bir [			Drittopittal	chaine Autorabila	Zuburft Rausen	cheine Augushin T		
		mediabhe			Anlage		L'Internation	Share Burnetter	Locality Days	Sterne Aumonity		
		Zusatzdaten			Machhau (Anlan	Chaine Aurushin	Neutitel	<keine auswahl=""> *</keine>	ZIG Bildung	<keine auswahl=""> *</keine>		
		Hausbaltestalle					frei. Lst.	<keine auswahl=""> *</keine>	ZIG Infrastr.	<keine auswahl=""> *</keine>		
		riausrialissiene			Straßenbau (Anla	ge A) <keine auswahl=""> 🔻</keine>		[ the state of the set	Zohunft Rausen			
		apl. Kennzeichen			Wasserbau (Anla	e C) <keine auswahl=""> -</keine>	gem, finanziert	< Keine Auswahi>	plus	<keine auswahl=""> 💌</keine>		
						Construction of the second	ges. Lst. (Bund)	<keine auswahl=""> 💌</keine>	Machae 2012	chains Aurwahls		
		Haushalt			Reste		and let (Land)	chains Ausuably	Piochw. 2013	KEINE AUSWARIN .		
		Staatshaushalt		<keine auswahl=""> *</keine>	Sammelhaushalt	stellen skeine Auswahls	yes use (centa)	Skelle Auguralis	Personalkennungen			
		Akademia (Kan 20.55		choice Augustala	portine and prove	Mener ( Meneriasinate	Personalkennu	ngen		The second second		
		Avalueine (vah. oo 35 - i	00 30, 00 00)	CREITE AUSWEINS	Detailhaushaltsst	illen <keine auswahl=""> *</keine>			verstarkungst. MiA verwendbar	<keine auswahl=""></keine>		
		Verwahrungen		<keine auswahl=""> -</keine>	Einzelfälle	<keine auswahl=""> *</keine>	gemeinsam be	wirtschaftet (keine Auswahl)	verstärkungsf. MiA nicht verwendb	oar <keine auswahl=""> *</keine>		
		Vorschüsse		<keine auswahl=""> *</keine>		Contraction	verstärkungsfäl	nig <keine auswahl=""> 🔻</keine>	Inanensuche freier Stellengehälter	cheine Augushib		
					Kontrolle		Verstärkungsan	catz cheine Auswahls	interspective more scenergenities	- KONG PROTIVITOP		
		Sondervermögen		<keine auswahl=""> *</keine>	Deckungskreis				verstärkungsfähig in HGr. 6	<keine auswahl=""> 🔻</keine>		
		Stiftungen		<keine auswahl=""> *</keine>			globale Minder	ausgabe <keine auswahl=""> 💌</keine>	Arbeitnehmerbudget	<keine auswahl=""></keine>		
		Frends Variation database		Coholes Austrahlta	Budgetnummer		sonstige Person	alausgaben <keine auswahl=""> -</keine>				
		Fremoe Kassenaurgaber		CKEINE AUSWEIUS								
		Sonstiges										
		geldmäßig getrennt	keine Auswalt	hi> •								
		Elemente, die keine k	Haushaltsstel	llen besitzen, anzeigen								
												$\sim$
												Abbrechen Fertig stellen (Weiter >)
	Transa .											
ihv	tester											Version: 6,4.0-r2 Server: ihvt10.lff.bybn.de

# II Bearbeitung

Für die Mittelbewirtschaftung (IHV-MBS) und die Buchführung (KABU) existieren unterschiedliche gesetzliche Aufbewahrungsfristen. Daher muss eine Änderung der Aufbewahrungsfristen für beide Bereiche gesondert vorgegeben werden.

Das Ende der jeweiligen Aufbewahrungsfrist ist für jede Haushaltsstelle automatisch mit der Standardfrist vorbelegt (IHV-MBS: aktuelles Jahr + 5 Jahre, KABU: aktuelles Jahr + 10 Jahre).

Für die Vorgabe einer Datumsänderung gibt es zwei Möglichkeiten:

- Die Vorgabe eines neuen Fristendes für eine einzelne Haushaltsstelle.
- Die Vorgabe eines gemeinsamen neuen Fristendes für mehrere Haushaltsstellen.

Die Möglichkeit einer Vorgabe unterschiedlicher neuer Daten für unterschiedliche Haushaltsstellen ist <u>nicht</u> gegeben. Hier sollte die Bearbeitung in mehreren Schritten getrennt vorgenommen werden. D.h. zunächst wird einer Haushaltsstelle ein neues Fristende zugewiesen, dann einer anderen ein anderes Ende.

Vorgabe und Wartung der Aufbewahrungsfristen

Das Ende der Aufbewahrungsfristen für MBS und KABU kann hier bearbeitet werden.

### III Vorgabe für eine einzelne Haushaltsstelle

Die Vorgabe eines neuen Endes der Aufbewahrungsfrist für eine einzelne Haushaltsstelle erfolgt in folgenden Schritten:

- 1. Das Ende der Aufbewahrungsfrist kann entweder für die Mittelbewirtschaftung oder für die Kassenbuchführung oder für beide zusammen geändert werden.
- 2. Im Feld "altes Datum" sehen Sie das Ende der gesetzlichen Aufbewahrungsfrist oder das Ergebnis einer bereits gespeicherten Änderung.
- 3. Klicken Sie in das Feld "neue Aufbewahrungsfrist" und wählen Sie aus der ComboBox ein neues Fristende. Da gesetzliche Fristen immer mit Ablauf eines Kalenderjahres enden, können Sie nur das Jahr ändern, nicht aber Tag und Monat. Es werden Ihnen nur die Jahre angeboten, die in der Zukunft des gesetzlichen Fristendes liegen.

			MBS (Ano	rdnungen) - Aufl	oewahren bis		KABU (Buc	hungen) - Aufbev	vahren bis	
	ille Ha	ushaltsstellen ausw	ählen 2024 🔻	neues Datur	n für alle ausgewälten HH	St übernehmen	2029 👻	neues Datum	für alle ausgewälten HHS	t übernehmen
		Haushaltsstelle	altes Datum	neues Datum	neue Aufbewahrungsfrist	Begründung	altes Datum	neues Datum	neue Aufbewahrungsfrist	Begründung
1		06 02/281 11 0	31.12.2024	31.12			31.12.2029	31.12		
2		06 02/281 12 0	31.12.2024	31.12			31.12.2029	31.12		
3		06 02/281 15 0	31.12.2024	31.12			31.12.2029	31.12		
4		06 02/282 01 0	31.12.2024	31.12			31.12.2029	31.12		
5		06 02/342 01 0	31.12.2024	31.12	2024		31.12.2029	31.12		
6		06 02/422 41 0	31.12.2024	31.12	2025		31.12.2029	31.12		
7		06 02/422 44 0	31.12.2024	31.12	2027		31.12.2029	31.12		
8		06 02/422 45 0	31.12.2024	31.12	2028		31.12.2029	31.12		
9		06 02/428 41 0	31.12.2024	31.12	2029		31.12.2029	31.12		
10		06 02/428 45 0	31.12.2024	31.12	2030		31.12.2029	31.12		
11		06 02/443 15 0	31.12.2024	31.12	2032		31.12.2029	31.12		
12		06 02/443 16 0	31.12.2024	31.12	2033		31.12.2029	31.12		
13		06 02/453 01 0	31.12.2024	31.12	2034		31.12.2029	31.12		
14		06 02/459 11 0	31.12.2024	31.12	2036		31.12.2029	31.12		
15		06 02/459 12 0	31.12.2024	31.12	2037		31.12.2029	31.12		
16		06 02/459 31 0	31.12.2024	31.12	2038		31.12.2029	31.12		
17		06 02/461 01 0	31.12.2024	31.12	2059		31.12.2029	31.12		
18		06 02/462 01 0	31.12.2024	31.12	2041		31.12.2029	31.12		
Begr	indun	g für MBS			2042		Begründung	für KABU		

MBS (Anordnungen) - Aufbewahren bis								KABU (Buchungen) - Aufbewahren bis				
	alle Haushaltsstellen auswählen 2024 💌 🛛 neues Datum für alle ausgewälten HHSt übernehmen							neues Datum f	ür alle ausgewälten HHS	t übernehmen		
		Haushaltsstelle	altes Datum	neues Datum	neue Aufbewahrungsfrist	Begründung	altes Datum	neues Datum	neue Aufbewahrungsfrist	Begründung		
1		06 02/281 11 0	31.12.2024	31.12			31.12.2029	31.12				
2		06 02/281 12 0	31.12.2024	31.12			31.12.2029	31.12				
3		06 02/281 15 0	31.12.2024	31.12			31.12.2029	31.12				
4		06 02/282 01 0	31.12.2024	31.12	2025		31.12.2029	31.12				
5		06 02/342 01 0	31.12.2024	31.12			31.12.2029	31.12				
6		06 02/422 41 0	31.12.2024	31.12			31.12.2029	31.12				
7		06 02/422 44 0	31.12.2024	31.12			31.12.2029	31.12				
8		06 02/422 45 0	31.12.2024	31.12			31.12.2029	31.12				
9		06 02/428 41 0	31.12.2024	31.12			31.12.2029	31.12				
10		06 02/428 45 0	31.12.2024	31.12			31.12.2029	31.12				
11		06 02/443 15 0	31.12.2024	31.12			31.12.2029	31.12				
12		06 02/443 16 0	31.12.2024	31.12			31.12.2029	31.12				
13		06 02/453 01 0	31.12.2024	31.12			31.12.2029	31.12				
14		06 02/459 11 0	31.12.2024	31.12			31.12.2029	31.12				
15		06 02/459 12 0	31.12.2024	31.12			31.12.2029	31.12				
16		06 02/459 31 0	31.12.2024	31.12			31.12.2029	31.12				
17		06 02/461 01 0	31.12.2024	31.12			31.12.2029	31.12				
18		06 02/462 01 0	31.12.2024	31.12			31.12.2029	31.12				
Begründung für MBS							Begründung	für KABU				
Abv VO	Abweichendes Ende der Aufbewahrungsfrist Art. 140 Abs. 1, 2. UA VO (EU) Nr. 1303/2013 und Art. 90 Abs. 1 VO (EG) Nr. 1083/2006											

4. Die Vorgabe einer Begründung in das untere Textfeld ist verpflichtend.

Bei mehreren aufeinanderfolgenden Änderungen derselben Haushaltsstelle wird die ursprüngliche Begründung im Textfeld angezeigt. Sie kann entweder überschrieben oder ergänzt werden.

Eine fehlende Begründung führt zu nachfolgender Fehlermeldung:

Informatio	n X	
i	Für jede Änderung ist zwingend eine Begründung vorzugeben.	
	<u>о</u> к	

5. Speichern Sie Ihre Änderung mit dem Speichersymbol ab.

Sollte dies nicht geschehen sein, erfolgt beim Verlassen der Maske in einen anderen Geschäftsprozess eine Warnmeldung, aus der heraus das Speichern noch vorgenommen werden kann.

Wird ein weiterer Fall zum Bearbeiten im Feld "neue Aufbeahrungsfrist" angeklickt, wird der bisher bearbeitete Fall automatisch gespeichert.

### IV Vorgabe für mehrere Haushaltsstellen

Die Vorgabe eines neuen Endes der Aufbewahrungsfrist für mehrere Haushaltsstellen erfolgt in folgenden Schritten:

- 1. Das Ende der Aufbewahrungsfrist kann entweder für die Mittelbewirtschaftung oder für die Kassenbuchführung oder für beide zusammen geändert werden.
- 2. Im Feld "altes Datum" sehen Sie das Ende der gesetzlichen Aufbewahrungsfrist oder das Ergebnis einer bereits gespeicherten Änderung.
- 3. Wählen Sie alle Haushaltsstellen, die Sie bearbeiten wollen, durch Anklicken in der linken Spalte aus. Alternativ haben Sie auch die Möglichkeit alle Haushaltsstellen mit der Checkbox "alle Haushaltsstellen auswählen" zu markieren.
- 4. Wählen Sie aus der ComboBox ein neues Fristende, welches für alle markierten Haushaltsstellen gelten soll. Da gesetzliche Fristen immer mit Ablauf eines Kalenderjahres enden, können Sie nur das Jahr ändern, nicht aber Tag und Monat. Es werden Ihnen nur die Jahre angeboten, die in der Zukunft des ursprünglichen Fristendes liegen.

			MBS (And	ordnungen) - Auft	KABU (Buchungen) - Aufbewahren bis							
<b>V</b>	✓ alle Haushaltsstellen auswähler 2033 ✓ neues Datum für alle ausgewälten HHSt übernehmen							neues Datum f	neues Datum für alle ausgewälten HHSt übernehmen			
		Haushaltsstelle	altes Datum	neues Datum	neue Aufbewahrungsfrist	Begründung	altes Datum	neues Datum	neue Aufbewahrungsfrist	Begründung		
21	<b>~</b>	06 02/525 21 0	31.12.2024	31.12			31.12.2029	31.12				
22	<b>~</b>	06 02/526 01 0	31.12.2024	31.12			31.12.2029	31.12				
23	<b>~</b>	06 02/526 11 0	31.12.2024	31.12			31.12.2029	31.12				
24	<b>~</b>	06 02/527 21 0	31.12.2024	31.12			31.12.2029	31.12				
25	<b>~</b>	06 02/529 02 0	31.12.2024	31.12			31.12.2029	31.12				
26	<b>~</b>	06 02/531 21 0	31.12.2024	31.12			31.12.2029	31.12				
27	<b>v</b>	06 02/532 01 0	31.12.2024	31.12			31.12.2029	31.12				
28	<b>v</b>	06 02/534 01 0	31.12.2024	31.12			31.12.2029	31.12				
29	<b>~</b>	06 02/546 49 0	31.12.2024	31.12			31.12.2029	31.12				
30	<b>~</b>	06 02/547 01 0	31.12.2024	31.12			31.12.2029	31.12				
31	<b>~</b>	06 02/547 26 0	31.12.2024	31.12			31.12.2029	31.12				
32	<b>~</b>	06 02/548 01 0	31.12.2024	31.12			31.12.2029	31.12				
33	<b>~</b>	06 02/549 01 0	31.12.2024	31.12			31.12.2029	31.12				
34	<b>~</b>	06 02/671 01 0	31.12.2024	31.12			31.12.2029	31.12				
35	<b>~</b>	06 02/681 01 0	31.12.2024	31.12			31.12.2029	31.12				
36	<b>~</b>	06 02/701 01 0	31.12.2024	31.12			31.12.2029	31.12				
37	<b>~</b>	06 02/702 01 0	31.12.2024	31.12			31.12.2029	31.12				
38	<b>v</b>	06 02/812 01 0	31.12.2024	31.12			31.12.2029	31.12				
Begr	Jegründung für MBS						Begründung	für KABU				
Abw VO (	eiche EG) N	ndes Ende der Aufbe r. 1083/2006	ewahrungsfrist Ar	t. 140 Abs. 1, 2. UA	VO (EU) Nr. 1303/2013 u	nd Art. 90 Abs. 1						

5. Die Vorgabe einer Begründung in das untere Textfeld ist verpflichtend. Die Begründung wird für alle ausgewählten Haushaltsstellen übernommen.

Bei mehreren aufeinanderfolgenden Änderungen derselben Haushaltsstellen werden alle Begründungen aneinandergefügt und nicht überschrieben.

Eine fehlende Begründung führt zu nachfolgender Fehlermeldung:



6. Durch Klick auf die Schaltfläche "neues Datum für alle ausgewählten Haushaltsstellen übernehmen" wird die Spalte "neue Aufbewahrungsfrist" mit dem von Ihnen ausgewählten Jahr und der Begründung befüllt.

laushaltsvollzun	Marrow	when your I have been a	days Andrewski	and the second sec							-
the shake allow	Da	as Ende der Aufbewahr	ungsfristen für M	BS und KABU kann	hier bearbeitet werden.						
Humanstvoltug Humanstvoltug Humanstvoltug											
isteträge nach Anordnungsstellen											
Titelauskunft											
Titelübersichten											
Vollzugsübersichten Volgabe der Aufbewahrungsfrist MBS (Anordnungen) - Aufbewahren bis		KARII (Ruchungen) - Aufbewahren bis									
- Of Suchen	Suchen MBS (Anordnungen) - Aufbewahren bis		NADV (buchungen) - Autoewahren bis								
Aufbewahrungsfrist, bearbeiten Auskunft	V alle	Haushaltsstellen ausw	vanien 2053 •	neues Datur	n tur alle ausgewalten Hr	ist ubernehmen 2023 The neues Datum für alle ausgewalten HHSt übernehmen					
igene Benutzerdaten anzeigen/bearbeiten Stammdaten ändern		Haushaltsstelle	altes Datum	neues Datum	neue Aufbewahrungsfrist	Begründung	altes Datum	neues Datum	neue Aufbewahrungsfrist	Begründung	
Kennwort ändern	1 5	06 02/281 11 0	31.12.2034	31.12	2033	Abweichendes Ende der Aufbewahrungsfrist Art. 140 Abs. 1, 2. UA VO (EU) Nr. 1303/2013 und Art. 90 Abs. 1 VO (EG) Nr. 1083	31.12.2029	31.12			
/ertreter aktivieren/deaktivieren	2 5	06 02/281 12 0	31.12.2034	31.12	2033	Abweichendes Ende der Aufbewahrungsfrist Art. 140 Abs. 1, 2, UA VO (EU) Nr. 1303/2013 und Art. 90 Abs. 1 VO (EG) Nr. 1083	31.12.2029	31.12			
rrechtigungsbaum anzeigen	3 1	06 02/281 15 0	31,12,2034	31.12	2033	Abweichendes Ende der Aufbewahrungsfrist Art. 140 Abs. 1. 2. UA VO (EU) Nr. 1303/2013 und Art. 90 Abs. 1 VO (EG) Nr. 1083	31,12,2029	31,12			
isse neruntenaden	4 5	06 02/282 01 0	31,12,2034	31.12	2033	Abweichendes Ende der Aufbewahnungsfrist Art. 140 Abs. 1. 2. UA VO (FU) Nr. 1303/2013 und Art. 90 Abs. 1 VO (FG) Nr. 1083	31.12.2029	31.12			
	5 5	06 02/342 01 0	31,12,2034	31.12	2033	Abweichendes Ende der äufbewahrungsfritt ärt. 140 Abs. 1. 2. U.ä. VO (FLI) Nr. 1303/2013 und ärt. 90 Abs. 1. VO (FG) Nr. 1083.	31.12.2029	31.12			
	6 51 06 02/32 01 0 31 12 2033			31.12	2033	Abweichendes Ende der Aufbewahrungsfrist Art. 140 Abs. 1, 2, UA VO (ED) Nr. 1303/2013 und Art. 90 Abs. 1 VO (EG) Nr. 1083	31 12 2029	31.12			
	7 5	0 0 00 02/422 41 0 31.12.2034 31.12 2033			3022	Abusichender Ende der Aufbewahrungsfriet Art. 140 Abr. 1, 2, UA VO (EI) Nr. 1202/2012 und Art. 90 Abr. 1 VO (EG) Nr. 1082	31 12 2029	21.12			
	0 5	05 02/422 45 0	31.12.2034	31.12	2033	Aburchendes Ende der Aufbewahrungsmit Art. No Abs. 1, 2, 04 VO (E0) Nr. 1503/2013 und Art. 50 Abs. 1 VO (E0) Nr. 1603.	21 12 2029	21.12			
	0 0	00 02/422 430	51,12,2004	51,12	2000	Adweichendes Ende der Aufbewahrungsinst Art. Ho Abs. 1, 2, 0A VO (co) Mr. 1505/2015 und Art. 50 Abs. 1 VO (co) Mr. 1005	31.12.2029	31.12			
	3 0	00 02/420 41 0	31.12.2034	31.12	2000	Abweichendes einde der Aufbewahrungstritte Art. Ho Abs. 1, 2. UA VO (EU) Nr. 1505/2015 und Art. 90 Abs. 1 VO (EO) Nr. 1605	31.12.2029	31.12			
	10	06 02/428 45 0	31,12,2034	3112 2004 3112 2003 Abereitendes Ende der Aufbereihungsinte Art. Iniv Abs. 1, 2, UNIVO (10) NM, 1505/2013 und Art. 50 Abs. 1 VO (EQ) NM, 1005 2013 2013 und Art. 50 Abs. 1 VO (EQ) NM, 1005 2013 2013 2013 2013 2013 2013 2013 2013							
	11	💌 of 02/461316 31:122034 31:12 2033 Administration and the submediate state development and the submediate state of the subme					31.12.2029	31.12			
	12	06 02/443 16 0	31.12.2034	31.12	2033	Abweichendes Ende der Aufbewahrungsfrist Art. 140 Abs. 1, 2, UA VO (EU) Nr. 1303/2013 und Art. 90 Abs. 1 VO (EG) Nr. 1083	31.12.2029	31.12			
	13	06 02/453 01 0	31.12.2034	51.12	2033	Abweichendes Ende der Aufbewahrungsfrist Art. 140 Abs. 1, 2. UA VO (EU) Nr. 1503/2013 und Art. 90 Abs. 1 VO (EU) Nr. 1083	31.12.2029	31.12			
	14	2 06 02/459 11 0	31.12.2034	31.12	2033	Abweichendes Ende der Aufbewahrungsfrist Art. 140 Abs. 1, 2. UA VO (EU) Nr. 1303/2013 und Art. 90 Abs. 1 VO (EG) Nr. 1083	31.12.2029	31.12			
	15	06 02/459 12 0	2 0 31.12.2034 31.12 2033 Abweichendes Ende de			Abweichendes Ende der Aufbewahrungsfrist Art, 140 Abs. 1, 2. UA VO (EU) Nr. 1303/2013 und Art, 90 Abs. 1 VO (EG) Nr. 1083	31.12.2029	31.12			
	16	Ø 02/459 31 0 31.12.2034 31.12 2033 Abweichendes Ende der Aufbewahrungsfrist A				Abweichendes Ende der Aufbewahrungsfrist Art. 140 Abs. 1, 2. UA VO (EU) Nr. 1303/2013 und Art. 90 Abs. 1 VO (EG) Nr. 1083	31.12.2029	31.12			
	17	Al 06 02/461 01 0 31.12.2034 31.12 2033 Abweichendes Ende der Aufbewahrungsfrist Art. 140 Abs. 1, 2. UA VO (EU) Nr. 1303/2013 und Art. 90 Abs. 1 VO (EG) Nr.			31.12.2029	31.12					
	18	6 06 02/462 01 0 31.12.2034 31.12 2033 Abweichendes Ende der Aufbewahrungsfrist Art. 140 Abs. 1, 2. UA VO (EU) Nr. 1303/2013 und Art. 90 Abs. 1 VO (EG) Nr. 108					31.12.2029	31.12			
	Begründ	dung für MBS				Begründung für KABU					
	Abweich VO (EG)	hendes Ende der Aufbe ) Nr. 1083/2006	ewahrungsfrist A	t. 140 Abs. 1, 2. UA	VO (EU) Nr. 1303/2013 u	nd Art. 90 Abs. 1					
	-						_				
									(mar.) (		

7. Speichern Sie Ihre Änderung mit dem Speichersymbol ab.

Sollte dies nicht geschehen sein, erfolgt beim Verlassen der Maske in einen anderen Geschäftsprozess eine Warnmeldung, aus der heraus das Speichern noch vorgenommen werden kann.

#### V Auskunft

Die Auskunftsmaske bietet Ihnen ein PDF-Report aller Haushaltsstellen, deren Fristende verändert wurde. Der angezeigte Datenbestand bezieht sich auf die von Ihnen getroffene Auswahl in der Suchmaske. Nachdem Sie Ihre Auswahl in der Suchmaske getroffen haben, können Sie die Auskunftsmaske entweder über den Geschäftsprozess "Auskunft" oder über den Button "weiter" mit der Option "Auskunft" öffnen.



#### Fälle ohne Standard Aufbewahrungsfrist

Haushaltsstelle	Fristende MBS	Fristende KABU
06 02/281 11 0	31.12.2034	31.12.2029
06 02/281 12 0	31.12.2034	31.12.2029
06 02/281 15 0	31.12.2034	31.12.2029
06 02/282 01 0	31.12.2034	31.12.2029
06 02/342 01 0	31.12.2034	31.12.2029
06 02/422 41 0	31.12.2034	31.12.2029
06 02/422 44 0	31.12.2034	31.12.2029
06 02/422 45 0	31.12.2034	31.12.2029
06 02/428 41 0	31.12.2034	31.12.2029
06 02/428 45 0	31.12.2034	31.12.2029
06 02/443 15 0	31.12.2034	31.12.2029