

Belege bitte nicht heften, klammern oder aufkleben.

Beschäftigungsdienststelle
Geschäftszeichen -

Ort, Datum
Postanschrift
Telefon, Nebenstelle

Postanschrift der Beschäftigungsstelle

Landesamt für Finanzen

Bezugestellte Arbeitnehmer
- Arbeitsgruppe

Mitteilung von Leistungen zur
Berechnung der Bezüge von
Arbeitnehmerinnen und
Arbeitnehmern,
Erholungsurlaub

- 1. Diese Mitteilung ist in einfacher Ausfertigung an das Landesamt für Finanzen zu senden
- 2. Die Arbeitsgruppe und die Personalnummer sind - soweit bekannt - einzutragen.

Personalnummer 1 - 8	KA 9-10	Name, Vorname, ggf. Geburtsname										Entgeltgruppe																				
	42																															
Art der Bezüge	Leistungs-		Schlüssel	Anzahl		Stundensatz		Betrag		Hinweise: Bitte bearbeiten Sie das Formular bei aktivierter Schaltfläche „Formular schützen“ Zu Nr. 1.3 Bei Bereitschafts- dienst xx% ist der Schlüssel auszuwählen, dem zweistellig der Vornhundertatz der Bewertung des Bereitschafts- dienstes angefügt ist, z.B. bei 60% 5560 Zu Nr. 5 Urlaub 5161: Urlaubstage zur Berechnung des Durchschnitts (§ 21 Satz 2 TV-L) 5162: wie 5161 für den Folgemonat auf 5161 ohne Unterbrechung 5163: Urlaubstage, die aus einer Zeit mit einem höheren Beschäftigungsumfang stammen; Angabe des höheren Besch.umfangs im Feld Betrag (z.B. 100% -> 100,00) 5164: wie 5163 für den Folgemonat auf 5163 ohne Unterbrechung Berichtigungen Es ist die Differenz zwischen dem bisher mitgeteilten Wert und dem jetzt richtigen Wert einzutragen.																						
	Mon.	Jahr		Stunden	Min	Eur	Cent	Euro	Cent																							
	11/12	13/14		15-19	20-22	23-24	25-27	28-29	30-34		35-36																					
1. Entgelt für Überstunden u.a.																																
1.1 Überstunden Vollzeit (5370, lt. Dienstplan: 5371)																																
1.2 Überstunden Teilzeit (5368, lt. Dienstplan: 5369)																																
1.3																																
1.4																																
1.5																																
1.6																																
2. Zeitzuschläge																																
2.1 ausgegl. Überstunden (5016, lt. Dienstplan 5017)																																
2.2 Arbeit an Sonntagen				5024																												
2.3 Feiertagsarbeit (100% der Stundenvergütung)				5032																												
2.4 Feiertagsarbeit (Zeitzuschlag 35%)				5030																												
2.5																																
2.6 Arbeit an Samstagen von 13-20 Uhr				5009																												
2.7 Arbeit an Samstagen von 20-21 Uhr				5031																												
3. Erschwerniszuschläge (§ 19 TV-L)																																
3.1																																
3.2																																
4.1 Sonstige																																
5.1 Erholungsurlaub (Anzahl Tage)																																
5.2 Erholungsurlaub (Anzahl Tage)																																
6. Zahl der Eintragungen in Nr. 1 - 5																																
Buchungsbegriff nur ausfüllen, wenn er von der Buchungsstelle des Hauptbezuges abweicht. Gilt für alle in dieser Mitteilung aufgeführten Zahlungen.	Buchungsstelle										Anordnungsstellen-Nummer																					
	H	Kapitel			D	Titel			P	Z	ASt-Nummer					Unterteil																
	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63					
	Kostenstelle										Kostenträger										Fächerschlüssel											
Sachlich und rechnerisch richtig												Bearbeitungsvermerke in der Bezugsstelle																				

Unterschrift

Datum, Unterschrift